

**Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 35  
Краснооктябрьского района Волгограда»**

Рассмотрено на заседании  
педагогического Совета  
и рекомендовано к утверждению  
протокол № 7 от 30.04.2026

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МОУ СШ № 35  
*Н.В.Новолокина*  
приказ № 168 от 30.04.2026



**ПОЛОЖЕНИЕ  
о лагере с дневным пребыванием "Чемпион", организованном муниципальным  
общеобразовательным учреждением "Средняя школа № 35 Краснооктябрьского района  
Волгограда"**

**I. Общие положения.**

- 1.1. Лагерь с дневным пребыванием «Чемпион» (в дальнейшем именуемый «лагерь») организованный муниципальным общеобразовательным учреждением "Средняя школа № 35 Краснооктябрьского района Волгограда" согласно плану работы школы, на основании Постановления Правительства Российской Федерации и по желанию и запросам родителей (законных представителей), с учетом финансовых возможностей образовательного учреждения в период каникулярного времени обучающихся.
- 1.2. В своей деятельности лагерь руководствуется Конституцией РФ, Законом об образовании», настоящим Положением и Уставом школы. Деятельность лагеря основывается на положении о лагерях с дневным пребыванием, утвержденном плане работы, в соответствии с СанПиНом.
- 1.3. Пришкольный оздоровительный лагерь дневного пребывания детей и подростков не является юридическим лицом.
- 1.4. Летний оздоровительный лагерь дневного пребывания детей создается в целях:
- а) сохранения и укрепления здоровья детей;
  - б) расширения кругозора, культуры, организации активного отдыха;
  - в) развития творческого потенциала и создания условий для самореализации.
- 1.5. Основные задачи лагеря:
- Содействовать укреплению физического и духовного здоровья детей через разнообразные активные формы организации досуга.
  - Содействовать раскрытию потенциала детской общественной организации (отряда).
  - Создавать оптимальные условия для развития познавательных интересов и творческих способностей детей и подростков.
  - Создание условий для формирования гуманистических отношений в детской среде.

**II. Организация, основы деятельности.**

- 2.1. Летний оздоровительный лагерь действует в 1 смену на базе МОУ СШ № 35. Режим работы с 8.00 до 18.00
- 2.2. Лагерь открывается на основании приказа образовательного учреждения после приёма его комиссией.
- 2.3. Смена лагеря формируется из учащихся 1-10 классов. Зачисление производится на основании заявления родителей (законных представителей).
- 2.4. Продолжительность пребывания детей и подростков в лагере, сроки проведения и количество смен определяются администрация Волгограда департамент по образованию с учётом рекомендаций органов управления образования, здравоохранения, из возможностей школы, запросов детей и их родителей.

2.5. В лагере создаются отряды, наполняемость которых определяется администрацией школы с учётом возраста и интересов учащихся, санитарно-гигиенических норм, правил техники безопасности, финансовых кадровых возможностей.

2.6. В лагере должны быть созданы необходимые условия для обеспечения отдыха и развлечений, физкультурно-оздоровительной работы, туристско-краеведческой и экскурсионной деятельности, природоохранной работы, развития разнообразных творческих способностей детей и подростков.

2.7. Коллектив лагеря самостоятельно определяет план работы, основные направления деятельности, распорядок дня, организацию самоуправления.

2.8. Дежурный воспитатель лагеря приходит за 15 минут до начала работы.

### **III. Права и обязанности учащихся, посещающих лагерь дневного пребывания.**

3.1. Учащиеся летнего лагеря дневного пребывания имеют право:

- на временное прекращение посещения летнего лагеря по болезни;
- на свободное участие в запланированных досуговых мероприятиях;
- на участие в самоуправлении отряда.

3.2. Учащиеся летнего лагеря дневного пребывания обязаны:

- выполнять требования данного Положения, других локальных актов и документов, регламентирующих деятельность лагеря;
- бережно относиться к имуществу школы и лагеря;
- выполнять законные требования администрации школы, работников лагеря.

### **IV. Кадры. Условия труда работников. Организация лагеря.**

- Приказом по школе назначаются начальник лагеря (по необходимости его заместитель), воспитатели, руководитель спортивно-оздоровительной работы из числа педагогических работников учреждения.

- Каждый работник лагеря должен быть ознакомлен с условиями труда, правилами внутреннего трудового распорядка и своими должностными обязанностями. Работники лагеря несут личную ответственность за жизнь и здоровье детей в пределах, возложенных на них обязанностей.

Начальник лагеря выполняет следующие должностные обязанности:

- обеспечивает общее руководство деятельностью лагеря, утверждает по согласованию с учредителем лагеря правила внутреннего распорядка лагеря;
- разрабатывает и по согласованию с учредителем утверждает должностные обязанности работников лагеря, знакомит их с условиями труда, проводит (с регистрацией в специальном журнале) инструктаж персонала лагеря по технике безопасности, пожарной безопасности, профилактике травматизма и предупреждению несчастных случаев с детьми и работающими, утверждает график работы персонала лагеря, отвечает за организацию учёта детей и персонала;
- создаёт необходимые условия для проведения воспитательной и оздоровительной работы;
- несёт ответственность за учёт посещаемости лагеря, организацию питания и финансово-хозяйственную деятельность лагеря.
- начальник лагеря организует воспитательную деятельность, осуществляет связь с культурно-просветительными и спортивными учреждениями.

- Воспитатели осуществляют воспитательную деятельность по плану лагеря, проводят мероприятия, следят за соблюдением режима дня, правил безопасного поведения, правил пожарной безопасности.

- Орган самоуправления представляет собой совет командиров отрядов, который реализует коллективные, творческие, оздоровительные мероприятия с детьми.

### **V. Охрана жизни и здоровья детей и подростков в лагере.**

- Начальник лагеря и персонал несут ответственность за полную безопасность жизни и здоровья детей, находящихся в лагере.

- Работники лагеря и дети обязаны строго соблюдать дисциплину, выполнять правила внутреннего распорядка, режим дня, план учебной и воспитательной работы. Не допускается уход детей с территории лагеря без сопровождения работников лагеря.
- При перевозке детей обращается особое внимание на техническое состояние транспорта, подготовку водителей. Ответственность за перевозку детей всеми видами транспорта возлагается на учредителя и начальника лагеря. Запрещаются перевозки детей на грузовых автомашинах.
- Все помещения лагеря обеспечиваются противопожарными средствами. В лагере должны быть разработаны планы эвакуации на случай пожара и чрезвычайных ситуаций.
- В оздоровительном лагере дневного пребывания детей организовано питание в соответствии с примерным 18-ти дневным меню на базе МОУ Лицей № 2.
- Сотрудники лагеря допускаются к работе после медицинского допуска, инструктажа по охране труда и технике безопасности, охране жизни и здоровья учащихся.
- Организация прогулок, туристических походов, экскурсий, экспедиций производится в соответствии с Инструкцией по охране труда при проведении прогулок, туристических походов, экскурсий.
- Организация походов, экскурсий и перевозка детей на дальние расстояния осуществляется в соответствии с инструкцией и предписанием ГИБДД.

## **VI. Финансирование, бухгалтерский учёт и отчётность.**

- 6.1. Лагерь содержится за средства бюджетные, фонда социального страхования, родительская плата.
- 6.2. Администрация лагеря составляет отчёты по утверждённым формам.
- 6.3. Лагерь обеспечивается инвентарём, оборудованием, в соответствии с Типовыми перечнями оборудования, инвентаря и снаряжения.
- 6.4. Все финансовые расходы на содержание лагеря осуществляются согласно утверждённой смете.
- 6.5. Питание учащихся организуется в столовой на базе МОУ Лицей № 2.
- 6.6. Учредители контролируют правильность и целесообразность расходования выделяемых средств на содержание лагеря и после его закрытия подводят итоги финансовой деятельности.

## **VII. Документация лагеря.**

- Положение о школьном лагере с дневным пребыванием детей;
- Меню;
- Режим дня;
- Программа воспитательной работы школьного лагеря с дневным пребыванием детей в летний период;
- Заявления родителей;
- Списки детей;
- Санитарно –эпидемиологическое заключение;
- Приказ об открытии лагеря;
- Календарный план воспитательной работы .
- Инструкции по ОТ;
- Журнал инструктажа воспитателей на рабочем месте по охране труда в лагере с дневным пребыванием "Чемпион", организованном муниципальным общеобразовательным учреждением "Средняя школа № 35 Краснооктябрьского района Волгограда";
- Журнал инструктажа обучающихся по охране труда в лагере с дневным пребыванием "Чемпион", организованном муниципальным общеобразовательным учреждением "Средняя школа № 35 Краснооктябрьского района Волгограда";
- Журнал посещаемости лагеря с дневным пребыванием "Чемпион", труда в лагере с дневным пребыванием "Чемпион", организованном муниципальным общеобразовательным учреждением "Средняя школа № 35 Краснооктябрьского района Волгограда".

Разработчик: начальник лагеря Федорова И.В.